



Publicado en *Explorable.com* (<https://staging.explorable.com>)

[Inicio](#) > Presentación de un artículo de revista

Presentación de un artículo de revista ^[1]

[Explorable.com](#) ^[2] 15.8K visitas

Luego de que finalmente lograste terminar tu artículo de revista y estás completamente seguro de que no tiene errores, es momento de presentar y enviar el artículo para su revisión.

Si bien es cierto que cada [revista](#) ^[3] tiene sus propios protocolos o normas respecto del proceso de presentación, te brindamos una lista de pautas que tu artículo de revista debe seguir:

- **Artículo.** La presentación del artículo de revista debe demostrar pensamientos claros del autor por medio de la elección de palabras en una sintaxis directa, responsable y activa. Si tu artículo es deficiente [4] en estilo, forma o claridad, es probable que tu artículo sea rechazado y devuelto.
- **Sinopsis.** En tu presentación, debes incluir una breve sinopsis [5] que indique los puntos principales y las declaraciones finales del artículo. Idealmente, una sinopsis debe ser una versión resumida de tu artículo. Asegúrate de que sea lo suficientemente corta para su presentación, sino tendrás que reescribirla hasta que cumpla el límite de palabras.
- **Ecuaciones.** Para las ecuaciones, debes tener consideraciones tipográficas y espacio adicional especiales y una zona de margen.
- **Ilustraciones.** Deben ser mencionadas correctamente en el texto de tu artículo y ser enumeradas cronológicamente. Cada revista tendrá diferentes requisitos para una presentación con ilustraciones, pero generalmente es inaceptable hacer una presentación de artículos con ilustraciones hechas con fotocopidora y por consiguiente será rechazada.
- **Formato de manuscrito.** Los manuscritos deben tener doble espacio y ser escritos a máquina con amplios márgenes en un lado de un papel de alrededor de 21cm x 28cm.
- **Bibliografía.** Las entradas de bibliografía [6] deben ser enumeradas consecutivamente en el texto con números entre paréntesis y enumeradas en el mismo orden al final del artículo. Las fuentes deben estar debidamente mencionadas [7], indicando el nombre del autor, iniciales, título del artículo fuente, revista o libro, volumen, número de página inicial y año de publicación de la fuente.
- **Notas al pie de página.** Se deben EVITAR las notas al pie de página [8].
- **Presentación.** Las presentaciones a revistas para revisión y publicación deben ser hechas por Internet. La presentación de un manuscrito es una declaración de que el artículo no ha sido presentado anteriormente en otra publicación o incluido en ninguna publicación de circulación abierta. También indica que el autor no ha cedido o transferido los derechos de autor del material.
- **Pruebas de página.** Serán enviadas al autor para realizar correcciones y revisiones según lo que indique el editor, antes de volver finalmente al editor.

Una vez que estés familiarizado con los conceptos clave para la presentación en una revista, a continuación incluimos algunos consejos a tener en cuenta cuando presentes un artículo de revista:

1. Escribe una carta de presentación

Para la mayoría de las revistas, tendrás que redactar una carta de presentación que indique el título [9] del artículo, el nombre del autor y la idea principal o la contribución de tu artículo.

2. Reúne palabras clave

Probablemente estés pensando que las palabras clave no son tan importantes. ¡Te equivocas! Las palabras clave realmente importan mucho por muchas razones. Ya que las palabras clave describen principalmente el contenido de tu artículo, también pueden influir en cómo el editor asociado distribuirá tu presentación entre los críticos. Una vez que tu trabajo sea aceptado, las palabras clave ayudarán a otros investigadores a localizar tu artículo

cuando estén buscando referencias en el mismo tema o campo. Ahora que sabes lo importante que son las palabras clave, tómate un tiempo para determinar las palabras clave que representarán a tu artículo.

3. Crea un resumen de cambios

Si tienes un trabajo de conferencia anterior, este pequeño documento de una página brinda una descripción de las extensiones y cambios o diferencias de la presentación de tu artículo de revista con respecto a tu trabajo de conferencia. Debido a que se supone que una presentación de revista es un trabajo más "detallado" o "completo", es necesario que documentes y presentes todas las diferencias entre el trabajo actual y el anterior.

4. Prepara una lista de críticos

Algunas revistas permiten que los investigadores sugieran críticos mediante la presentación de una lista de críticos y editores asociados que prefieran o no prefieran. Si bien esto no es necesario, algunos investigadores consideran que hay determinadas personas o grupos de investigación que pueden entender mejor su trabajo.

5. Completar un formulario de derechos de autor

Luego de hacer clic en el botón "Enviar", se te pedirá que completes un formulario en línea de derechos de autor. Es muy simple, ya que lo único que tienes que hacer es seguir las instrucciones y escribir tu nombre para confirmar que estás de acuerdo con los derechos y pautas. Esperamos que estos consejos te ayuden. ¡Buena suerte con tus presentaciones!

Fuente URL: <https://staging.explorable.com/es/presentacion-de-un-articulo-de-revista?gid=1693>

Enlaces

- [1] <https://staging.explorable.com/es/presentacion-de-un-articulo-de-revista>
- [2] <https://staging.explorable.com/en>
- [3] <https://staging.explorable.com/es/revistas-academicas>
- [4] <https://staging.explorable.com/write-a-research-paper-0>
- [5] <https://staging.explorable.com/es/como-escribir-una-sinopsis>
- [6] <https://staging.explorable.com/es/citas-dentro-del-texto>
- [7] <https://staging.explorable.com/es/escribir-una-bibliografia>
- [8] <https://staging.explorable.com/es/como-escribir-notas-al-pie-de-pagina>
- [9] <https://staging.explorable.com/es/portada-segun-el-formato-apa>